

**Отчет о проводимой работе по реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции в
МУК "Межпоселенческая центральная библиотека" муниципального образования Надымский район**

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Информация о выполнении
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции в МУК «МЦБ»	апрель	Директор	Приказом директора №16/1 от 01.04.2015 г. «Об организации работы комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений» в МУК МЦБ создана комиссия по противодействию коррупции в библиотеке в составе 4 – х чел. В соответствии с вышеуказанным приказом ответственному по противодействию коррупции Говор Л.Ю. предоставлять отчет о реализации мероприятий, ежегодно в срок до 20 числа последнего месяца отчетного периода.
2.	Оказание правовой и методической помощи структурным подразделениям и работникам МУК МЦБ по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Директор, комиссия	Приказом директора МУК «МЦБ» №16 от 04 апреля 2015 г. утвержден и введен в действие План мероприятий по профилактике коррупционных и иных нарушений, Кодекс этики и служебного поведения работников. Разработано и утверждено Положение об антикоррупционной политике МУК «МЦБ» и доведено до всех сотрудников библиотеки.
3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	постоянно	Директор, комиссия	Проведение совещаний по вопросам коррупционных проявлений и противодействия коррупции. Ежегодное ознакомление работников МУК «МЦБ» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции Утвержден и введен в действие План мероприятий по профилактике коррупционных и иных нарушений, кодекс этики и служебного поведения работников. Кодекс устанавливает ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.
4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью	постоянно	Начальник хозяйственного	В договоры, заключаемые библиотекой введена стандартная

	библиотеки, стандартной антикоррупционной оговорки		отдела	антикоррупционная оговорка
5.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	постоянно	Директор, комиссия	Раз в месяц проводятся методические часы по вопросам служебного поведения сотрудников библиотеки. Разногласий и конфликтов не возникало
6.	Обеспечение защиты персональных данных работников и пользователей МУК МЦБ	постоянно	Директор, комиссия	На основании приказа директора от 09.01.2014 г. осуществляется согласие на обработку персональных данных пользователей библиотеки. Персональные данные работников библиотеки обрабатываются в соответствии с Положением об обработке персональных данных в МУК МЦБ» (2011)
7.	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников	ежегодно	Директор, комиссия	В связи с принятием Положения об антикоррупционной политике МУК «МЦБ» во все должностные инструкции работников библиотеки введены антикоррупционные положения
8.	Введение процедуры информирования работников администрации библиотеки о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	постоянно	Директор, комиссия	Введена процедура информирования работников администрации библиотеки о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений На информационном стенде размещены все телефоны правоохранительных органов и телефон доверия, позволяющих работникам библиотеки сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению
9.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	ежегодно	Директор, комиссия	Работники библиотеки были ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. В библиотеке заведена тетрадь учета проведения мероприятий, на предупреждение и противодействия коррупции.

10.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	Директор, комиссия	В библиотеке проводятся обучающие мероприятия: по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу; при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции; периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне; консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.
11.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Комиссия	Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе. Проводится разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность. В настоящее время разрабатывается карта коррупционных рисков.
12.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Директор, комиссия	Раз в год библиотека готовит отчет о проведенных мероприятиях и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции. Ежегодно директор библиотеки подает сведения о доходах в Администрацию МО Надымский район. Данные сведения можно найти на сайте Администрации Надымский район.
13.	Проведение антикоррупционной экспертизы документов	постоянно	Начальник хозяйственного отдела	Начальник хозяйственного отдела проводит экспертизу всех договоров, заключаемых библиотекой.
14.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, целевое и экономически	постоянно	Начальник хозяйственного отдела	Для заключения договоров по закупкам собираются спецификации на стоимость товара. В случае осуществления закупки проверяется наличие и качество товара, согласно накладной. После получения товара заключается экспертиза по каждому выставленному счету. Закупочная деятельность формируется на основе плана-графика,

	эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и пр.)			который составляется ежегодно в последний месяц на предыдущий год
15.	Осуществление антикоррупционного контроля за закупочной деятельностью	постоянно	Начальник хозяйственного отдела	Проводится постоянный контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации, осуществляются проверки централизованной бухгалтерией и счетной палатой Департамента финансов Администрации МО Надымский район.
16.	Взаимодействие с учредителем в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	постоянно	Директор	Учредителем осуществляется постоянный контроль по вопросам профилактики и выявлении фактов коррупции. Фактов коррупции в библиотеке не выявлялось.
17.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности МУК МЦБ, информационная открытость деятельности МУК МЦБ (публичная отчетность в СМИ, на сайтах, информационных стендах)	постоянно	Директор, комиссия	На информационных стендах библиотеки и на сайте МУК МЦБ http://library-nadym.org размещена информация о деятельности библиотеки: регламентирующие документы, планы и отчеты, графики работы, контакты, основная деятельность всех структурных подразделений
18.	Создание на сайте МУК МЦБ в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции			На сайте МУК МЦБ http://library-nadym.org размещены локальные нормативные акты и информация о проводимой работе в библиотеке по реализации антикоррупционных мероприятий. Обратная связь осуществляется с помощью сайта